



Heimiswil, 17.05.2024



Auszug Konzept Medien&Informatik Cloudwärts

3412 Heimiswil / 3413 Kaltacker

7.1 Vereinbarung der Schule Heimiswil/Kaltacker mit Schülerinnen, Schülern und Eltern 4.-9. Klasse

- Internetregeln
- Regeln im Umgang mit der schulischen ICT-Infrastruktur
- Haftpflichtregelung mit der Einwohnergemeinde Heimiswil vertreten durch die Schule im Umgang mit den zur Verfügung gestellten, persönlichen Tablets Surface Go (4.-9. Klasse)

7.1.1 Allgemeines zu den Regeln, der Ziele, der Vereinbarung

- Die schulische ICT-Infrastruktur (Tablets, Notebooks, Computer, Printer, Scanner, etc.) dient der Unterstützung des Bildungsauftrages der Schule im Sinne des Lehrplans21.
- Diese Vereinbarung gilt für ein Jahr und wird jedes Schuljahr erneuert.
- Ohne unterschriebene Vereinbarung ist der Gebrauch der ICT und des Tablets der Schule untersagt.
- Die unterschriebene Vereinbarung wird durch die KLP im SuS-Dossier abgelegt.

7.1.2 Wir nutzen die Einrichtungen mit der nötigen Sorgfalt

1. Ich verpflichte mich, Computer und Internet für das Lernen zu nutzen.
2. Ich benutze den Computer nur mit der Erlaubnis einer Lehrperson.
3. Ich arbeite nur an Aufträgen, die ich von einer Lehrkraft bekommen habe.
4. Ich benutze den Computer nicht für private Zwecke wie Games, Chat, Downloads, usw.
5. Ich bewege mich im Internet nur auf Seiten, die in Zusammenhang mit meinem Auftrag stehen.
6. Ich befolge die Anweisungen bezüglich Transport und Handhabung der Geräte.
7. Ich melde Schäden sofort der Lehrperson bzw. dem Informatikverantwortlichen.
8. Ich verzichte auf das Herunterladen von Software und Apps
9. Ich installiere keine Dateien und Programme, die Geräte oder andere Daten mit Viren beschädigen könnten.
10. Ich führe keine fremden Programme oder ausführbare Codes aus. Das Herunterladen von solchen Dateiarten, die aus dem oder über das Internet beschafft wurden, sind untersagt (Games, Bildschirmschoner, exe-files, ...). Ebenso das Herunterladen und Streamen von Musik oder Filmen für private Zwecke.
11. Ich schliesse keine privaten Computer (Laptop, etc.) ans Schulnetz.
12. Ich darf für die Datenspeicherung und für den Datenaustausch private Datenträger wie USB-Sticks oder externe Festplatten ans Schulnetz schliessen.
13. Ich ändere keine Systemeinstellungen (Desktopeinstellungen, Bildschirmhintergrund, Bedienungshilfen, ...).
14. Ich drucke Dokumente nur aus, wenn ich dies zuvor mit der Lehrperson besprochen habe. Die Lehrperson zeigt mir, welchen Drucker ich benutzen darf.
15. Ich drucke grundsätzlich schwarz/weiss aus. Die Lehrperson entscheidet über Farbdruck.
16. Ich esse und trinke nicht am Computer und im Medienzimmer.
17. Ich verlasse den Arbeitsplatz nach Beendigung meiner Arbeiten aufgeräumt.

7.1.3 Wir beachten den Datenschutz und schützen uns selber

1. Ich gebe im Internet keine persönlichen Angaben über mich oder andere Personen bekannt.
2. Ich wähle Benutzernamen für Foren und Chat so, dass sie keine Angaben über mich enthalten (Name, Alter, Geschlecht, usw.).
3. Ich gebe Passwörter und Zugangsdaten nicht weiter.
4. Ich gebe meine E-Mailadresse nur Freunden oder mir bekannten Personen weiter.
5. Ich tätige keine Käufe und Bestellungen via Internet der Schule.
6. Ich treffe mich keinesfalls mit Personen, die ich im Internet kennen gelernt habe.

7.1.4 Wir respektieren unsere Mitmenschen und achten die Menschenrechte

1. Ich trage die volle Verantwortung für den Inhalt meiner Kommunikation, meiner Beiträge in Social Media und in Dokumenten.
2. Ich vermeide Beleidigungen und Drohungen in der Kommunikation mit anderen und beteilige mich nicht an Cyber-Mobbing. Cyber-Mobbing an unserer Schule tolerieren wir nicht. Wir schauen alle genau hin und reagieren entsprechend.
3. Ich übernehme Verantwortung und stehe hin, wenn ich Zeuge von rufschädigenden Nachrichten werde. Ich melde das je nach Situation der Mitschülerin, dem Mitschüler, den Eltern oder einer Lehrperson.
4. Ich lese oder lösche keine E-Mails von jemand anderem.
5. Ich öffne, verändere oder lösche keine Arbeiten und Daten meiner Mitschülerinnen und Mitschüler ohne deren Einwilligung.
6. Ich gebe keine Angaben über Mitschülerinnen und Mitschüler bekannt und bewahre deren Persönlichkeitsrechte.
7. Ich greife nicht auf rassistische, gewaltdarstellende und pornografische Seiten zu und gebe keine solche Inhalte und Links weiter. Ich darf keine solche Inhalte weiterleiten.
8. Ich melde es sofort der Lehrperson oder den Eltern weiter, wenn ich solche Inhalte erhalte oder ungewollt darauf stosse.

7.1.5 Wir berücksichtigen das Urheberrecht

Die meisten Filme, Texte, Bilder und Musikstücke im Internet sind urheberrechtlich geschützt. Ich darf sie für Arbeiten, die nicht veröffentlicht werden, verwenden. Dabei gebe ich jeweils die Quelle an.

Ich veröffentliche keine schulischen Arbeiten auf eigenen Webseiten, Video- und Fototauschplattformen, usw.

Möchte ich Texte oder Bilder veröffentlichen (z.B. auf meiner Homepage), bespreche ich dies zuerst mit meiner zuständigen Lehrperson.

7.1.6 Wir halten die Regeln ein

Wenn ich mich nicht an die Regeln halte, werden die Eltern und die Schulleitung darüber informiert, die über angemessene Massnahmen entscheidet.

Ich weiss, dass die Lehrperson stichprobenartig den Verlauf meiner aufgerufenen Seiten überprüfen kann.

7.1.7 Haftung allgemein

Ich weiss, dass ich für meine Handlungen selber verantwortlich bin. Wenn ich mutwillig oder grobfahrlässig die Anlage beschädige, werden die Kosten für die Wiederinstandstellung in Rechnung gestellt. Dasselbe gilt für das Abrufen kostenpflichtiger Dienste.

Die Lehrpersonen kommen ihrer Aufsichtspflicht mit regelmässigen Stichproben des Datenverkehrs nach. Sie sind berechtigt, den Verlauf der aufgerufenen Seiten zu überprüfen und in Protokolldateien zu speichern (mit Datum und Nutzer).

Wenn ich mich nicht an die Regeln halte, muss ich mit Massnahmen der Lehrperson oder der Schulleitung rechnen. So kann ich je nach Regelverstoss für bestimmte Zeit von der Nutzung des Internets ausgeschlossen werden. Zudem werden meine Eltern und die Schulleitung, sowie in schweren Fällen die Kommission für das Bildungswesen informiert oder Strafanzeige eingereicht. Allenfalls muss ich mit weiteren Strafen rechnen.

7.2 Persönliches Tablet Surface Go - Nutzungsvereinbarung und Haftung, 4.-9. Klasse

7.2.1 Nutzungsvereinbarung und Haftung

Für die Nutzung und den gewinnbringenden Einsatz der Surface Go im Unterricht benötigen die Schülerinnen und Schüler einen persönlichen Account. Ein solcher wird in Office365 for Education durch einen schulinternen Administrator erstellt. Beim Erstellen des Accounts werden nur Name & Vorname mit der Domain schuleheimiswil.ch verknüpft und an Microsoft weitergegeben.

Hierzu benötigen wir die Einwilligung der erziehungsberechtigten Person des Kindes.

Im Unterricht lernen die Schülerinnen und Schüler, wie sie sich auf einem Gerät mit dem Account anmelden und ihn vom Gerät auch wieder entfernen können.

Die Schülerinnen und Schüler halten ihr persönliches Passwort stets geheim.

Jeder Schülerin und jedem Schüler der 4.-6. Klasse wird von der Schule ein Surface Go als Arbeitsgerät zur Verfügung gestellt. Ein Gerät kann jedoch nur in Ausnahmefällen zur Bearbeitung von Hausaufgaben mit nach Hause genommen werden.

Ab der 7. Klasse wird das Gerät zur Bearbeitung von Hausaufgaben mit nach Hause genommen.

Das persönliche Surface Go ist und bleibt Eigentum der Schule und somit der Einwohnergemeinde Heimiswil.

Damit das Arbeitsgerät im Unterricht gewinnbringend eingesetzt werden kann, bedarf es folgender Regeln:

1. Die Verantwortung für das persönliche Gerät liegt bei der einzelnen Schülerin, beim einzelnen Schüler.
2. Auf dem Gerät darf nur ein Nutzer mit einem Schul-Account eingerichtet werden. Die entsprechende Konfiguration erfolgt unter Anleitung einer Lehrperson und wird von Zeit zu Zeit überprüft.
3. Das Gerät steht immer und mit genügend Akkuleistung für den Unterricht zur Verfügung. Es muss Zuhause aufgeladen werden. In der Schule erfolgt der Unterricht ausnahmslos ohne Netzgeräte.
4. Das Surface Go ist Eigentum der Schule und somit ein Arbeitsgerät und keine Gamekonsole.
5. Es dürfen keine systematischen Dateisammlungen von Videos, Musik oder Bildern lokal angelegt werden.
6. Es dürfen keine rassistischen, pornografischen, sexistischen, gewaltverherrlichende oder ganz allgemein rechtswidrige Inhalte auf dem Gerät betrachtet und/oder gespeichert werden. Ganz allgemein sind Handlungen, die nach schweizerischem Strafgesetzbuch unter Strafe stehen, zu unterlassen.
7. Bei Missachtung dieser Vereinbarung oder sonstigen Regelverletzungen kann der Schul-Account vorübergehend gesperrt und/oder das Surface Go durch eine schulverantwortliche Person eingezogen werden.
8. Beschädigungen aller Art oder Verlust des Gerätes müssen unverzüglich der Klassenlehrperson gemeldet werden. Bei grob fahrlässigem oder bewusst schadhaftem Umgang oder Verhalten mit dem Surface Go kann die Schule als Eigentümerin jegliche Haftung ablehnen und der Schülerin oder dem Schüler eine Neubeschaffung in Rechnung stellen.
9. Beschädigungen aller Art oder Verlust des Gerätes ausserhalb des Schulareals gehen voll Zulasten der Schülerin oder des Schülers.

7.2.2 Einverständniserklärung der Eltern

Mit ihrer Unterschrift willigen die Eltern ein, dass ihr Kind einen Account bei Office365 erhält und diesen für schulische Zwecke nutzen darf.

Regeln für die Benützung des schuleigenen Surface Go

Wir haben die Regelpunkte im Kapitel 7.2.1 gelesen, verstanden und erklären uns damit einverstanden, dass unsere Tochter/ unser Sohn unter Einhaltung dieser Regeln ein Surface Go als persönliches Arbeitsgerät von der Schule zur Verfügung gestellt bekommt, welches sie oder er je nach beschriebener Schulstufe auch mit nach Hause nehmen darf.

Regeln für den Umgang im und mit dem Internet

Wir erklären uns damit einverstanden, dass unsere Tochter/ unser Sohn das Internet gemäss Kapitel 7.1 in der Schule "selbständig" zum Verrichten von schulischen Aufgaben nutzen darf. Wir akzeptieren alle Punkte der Vereinbarung und sind einverstanden, dass unserer Tochter / unserem Sohn eine von der Schule verwaltbare E-Mail-Adresse zur Verfügung gestellt wird.

Private Geräte

Kommen private, digitale Geräte im Unterricht zu Schaden, lehnt die Schule jegliche Haftung ab.

Bilder, Videos und Tonaufnahmen, die im Rahmen des Unterrichts entstehen

Wir nehmen zur Kenntnis, dass Bilder-, Video- und Tonaufnahmen im Unterricht entstehen, in denen unser Kind zu sehen/zuhören ist. Diese Aufnahmen werden ausschliesslich für die Auswertung des Unterrichts verwendet und von den Lehrpersonen wieder gelöscht.

Für Bilder von unserem Sohn/unserer Tochter, die auf der Schulwebseite www.schuleheimiswil.ch aufgeschaltet werden, können wir jederzeit die Löschung beantragen.

Personalienblätter/Lebenslauf für die Berufswahl

Im Rahmen der Berufswahl erstellen wir mit den Schülerinnen und Schülern Personalienblätter (Lebenslauf/Curriculum Vitae) für die Bewerbung, die immer wieder angepasst werden. Es handelt sich in der Regel um Angaben wie ein Foto, die Adresse, die Telefonnummer, Angaben zur Familie und persönliche Interessen. Für die Speicherung derselben ist OneDrive (passwortgeschützt) praktisch. Alternativ kann Ihr Kind einen USB-Stick mitbringen und das Personalienblatt in einem Worddokument abspeichern.

7.3 Vereinbarung Unterschriftenregelung, 4.-9. Klasse

Klassenlehrperson

Ich habe am die Schülerinnen und Schüler in die **Vereinbarung der Schule Heimiswil/Kaltacker mit Schülerinnen, Schülern und Eltern** eingeführt und sie auf die Möglichkeiten und Gefahren des Internets hingewiesen sowie die Nutzungsvereinbarung zur Unterschrift abgegeben.

Heimiswil/Kaltacker, Klasse: **Lehrperson**

Schülerin/Schüler

Ich habe von dieser Vereinbarung Kenntnis genommen, verstehe sie und verpflichte mich, sie einzuhalten. Ich weiss, dass ich mit Konsequenzen zu rechnen habe, wenn ich mich nicht an die Vereinbarung halte.

Ort, Datum: **Schülerin/Schüler**

Eltern/Erziehungsberechtigte

Wir erklären uns einverstanden, dass unser Sohn / unsere Tochter ICT und Internet in der Schule selbstständig nutzen darf. Wir akzeptieren die oben genannten Punkte der Vereinbarung und unterstützen unseren Sohn/unseren Tochter darin, sie einzuhalten.

Ort, Datum: **Erziehungsberechtigte/n**